



# Forbedret virksomhetsstyring med bruk av periodisert regnskap

DFØs regnskapsdag 2. desember 2025



# Sokkeldirektoratet - hvem er vi?

- Fagdirektorat med ansvar for ressursforvaltningen på norsk kontinentalsokkel
  - petroleumsressurser
  - CO<sub>2</sub>-lagring
  - havbunnsmineraler
- Ca. 200 medarbeidere
- Årlige tildelinger: ca. 650 mill. kr
- Våre leveranser:
  - rådgivning til Energidepartementet,
  - oppfølging av sektoren og industrien,
  - pådriver for løsninger som gir samfunnsøkonomisk merverdi,
  - forvalter av sokkeldata, ressursgrunnlag
  - formidler av fakta til samfunnet



## Kostnadsfordeling

- Husleie
- Programvare
- Reiseutgifter
- M.m.

Lønn fast ansatte

Andre driftskostnader  
16%

Lønns- og  
personalkostnader  
45%

Konsulenttjenester  
39%

- Kartleggingstokt
- IKT-utvikling
- IKT-drift

  
SOKKELDIREKTORATET



# SRS i mål- og resultatstyring

## - behov og ambisjoner

- Høyere presisjon i rapportering
- Få frem ressursbruk per aktivitet sett opp mot verdi for samfunnet
- Kunne dokumentere ressursbruk, gevinster og effektivisering, sett i forhold til mål og planer

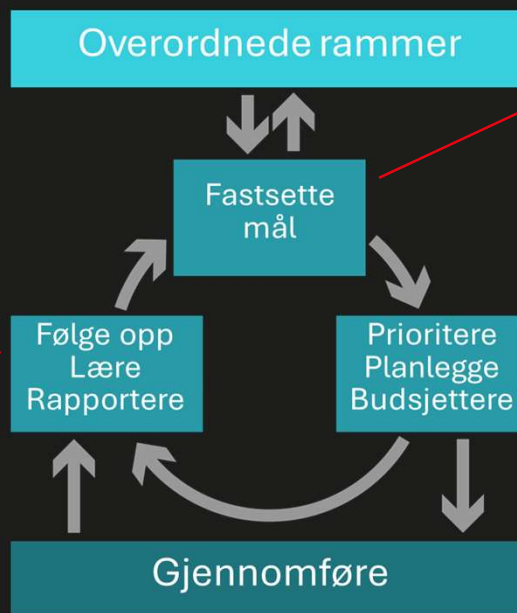
### Bidrag fra SRS:

- Høyere presisjon i rapportering og dokumentasjon av faktisk forbruk
- Identifisere vesentlige avvik og håndtere disse
- Danne underlag for dokumentasjon av ressursbruk, gevinster og effektivisering

Løpende informasjon om påløpte kostnader, ressursbruk og vesentlige avvik – spesielt for prosjektstyring

### Bidrag fra SRS:

- Bedre økonomistyring: periodisert regnskap versus periodisert budsjett
- Bedre prosjektstyring: sammenholde dette med grad av ferdigstilling versus tidsplan/milepæler
- Bedre risikostyring: identifisere vesentlige avvik og håndtere disse underveis



Forstå og dokumentere ressursbruk; sett i forhold til økonomiske rammer, oppgavemengde, kompleksitet og risiko

### Bidrag fra SRS:

Erfaringsdata som gir informasjon og dokumentasjon om ressursbruk, og som kan vurderes i lys av økonomiske rammer, oppgavemengde, kompleksitet og risiko

- Økt presisjon i planarbeidet som følge av knappe ressurser
- Fakta om ressursbruk og kostnader knyttet til
  - oppgaver, aktiviteter og prosjekter – enkeltvis og som porteføljer
  - trender og utvikling over tid

### Bidrag fra SRS:

- Periodisert regnskap og periodisert budsjett vil over tid gi høyere presisjon i planer og prioriteringer basert på erfaringsdata fra tidligere år
- Neste trinn: planlegging med milepæler i prosjekter



## Noen viktige drivere for jakten på bedre styringsinformasjon

### **Prosjekter**

- Digitalt løft
- Oppskalering for store prosjekter
- Behov for pålitelig informasjon om ressursbruk og fremdrift

### **Sektoravgift**

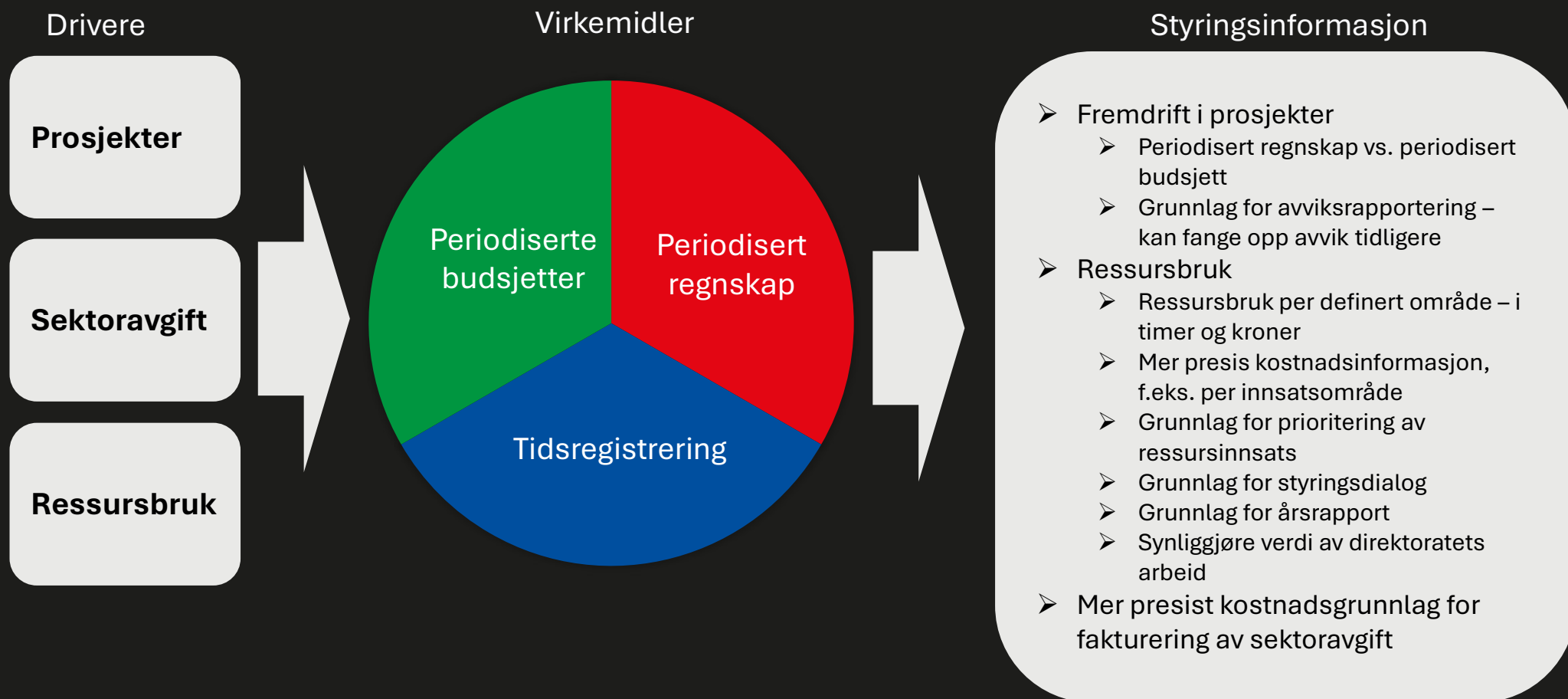
- 90 mill. kroner årlig
- Delvis kostnadsdekning for digitalisering og dataforvaltning
- Behov for pålitelig informasjon om kostnadsgrunnlag

### **Ressursbruk**

- Bestilling fra Energidepartementet: system for oversikt over ressursbruk
- Skal brukes ved prioritering og styring i direktoratet
- Behov for pålitelig informasjon om kostnader og ressursinnsats



# Veien til bedre styringsinformasjon





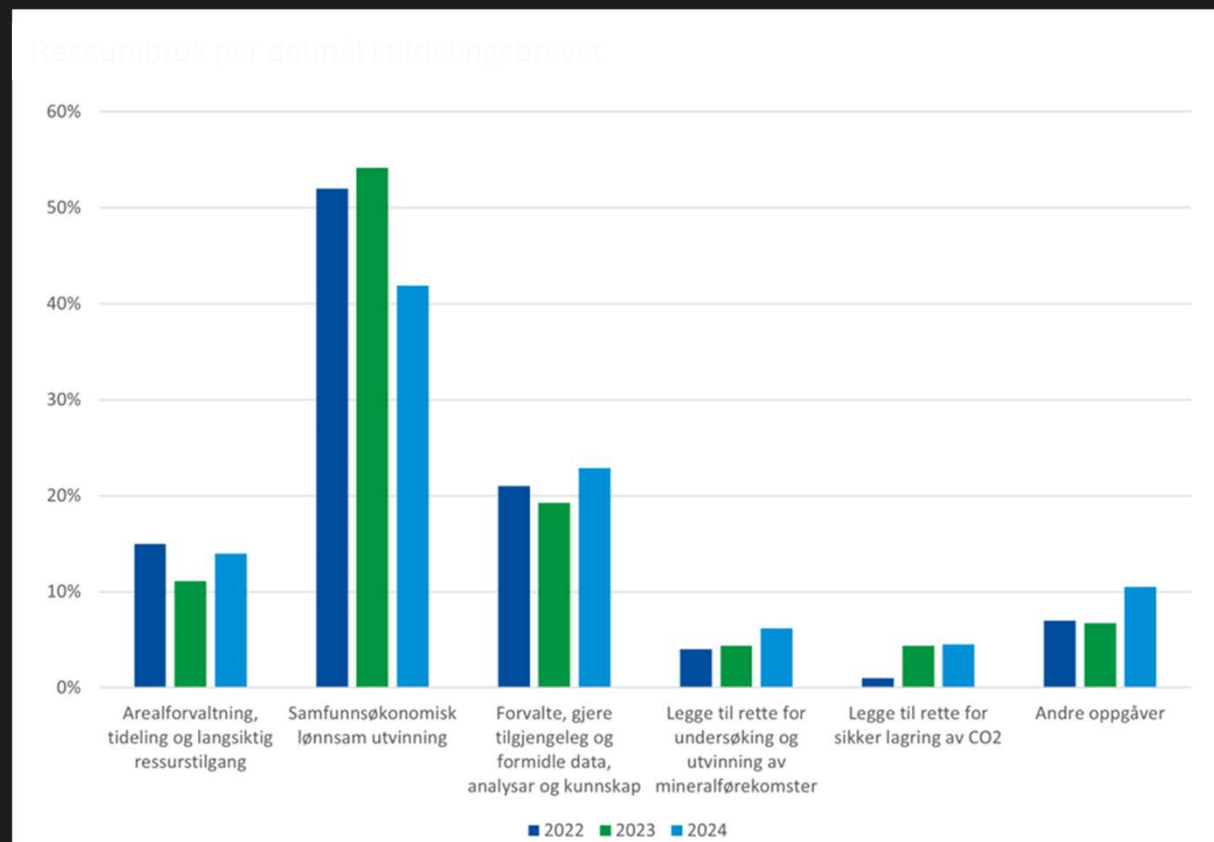
# Timeregistrering – en viktig tilleggsdimensjon

## «Verdien av Sokkeldirektoratet»

- Sannsynliggjøre/dokumentere at vi bruker ressursene på det som gir høyest verdi
- Koble timeforbruk til tildelingsbrevets aktiviteter/oppgaver

## Forbedret faktaunderlag for intern styring, særlig koblet til SRS

- Dokumentere hva vi bruker egne årsverk til, for eksempel
  - personellkost prosjekter og aktiviteter
  - gevinster knyttet til effektiviseringstiltak
- Fakta til nytte ved
  - planlegging og budsjettering
  - prioriteringer og ressursbruk
  - rapportering av gevinstrealisering

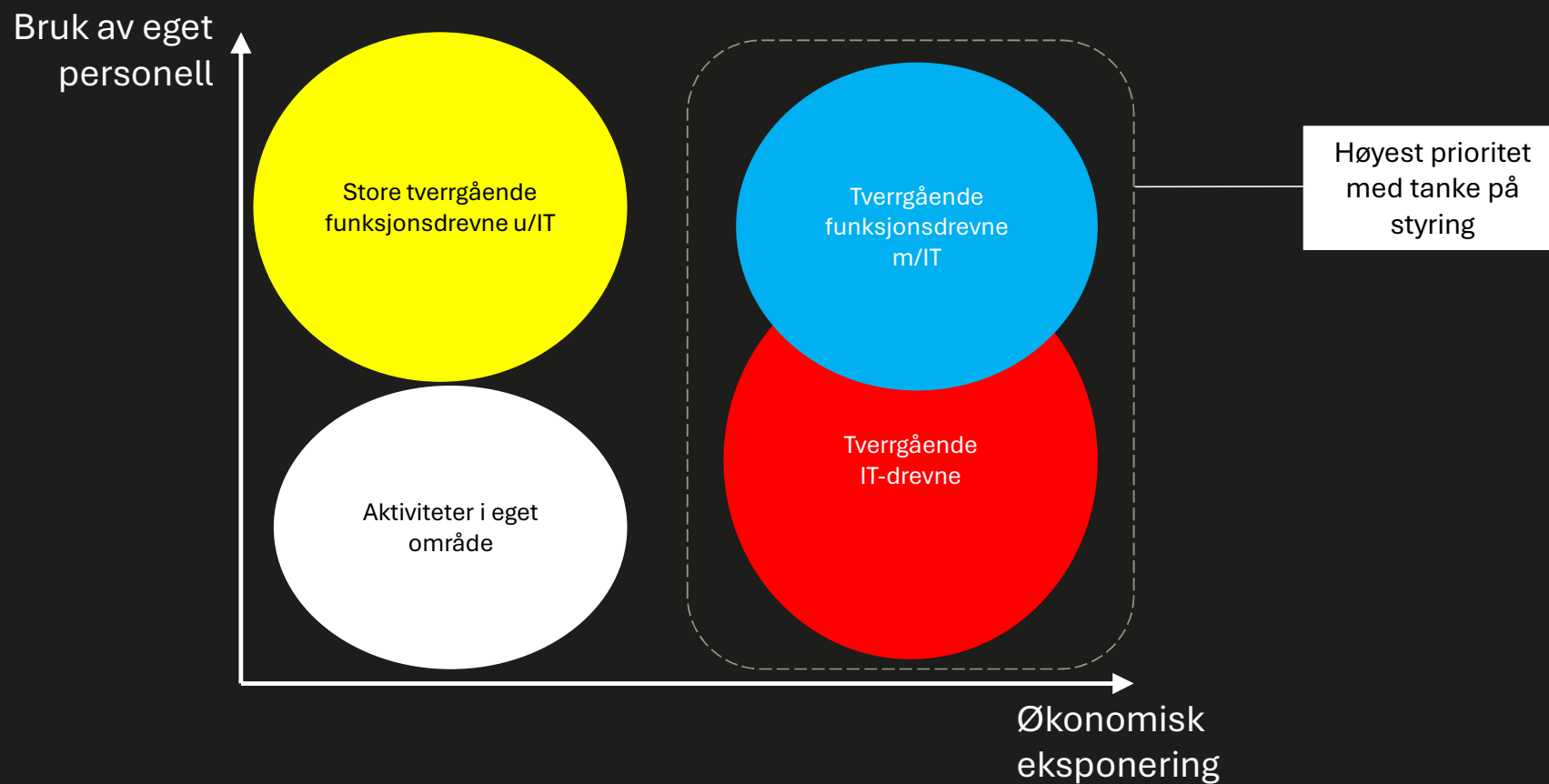


Ressursbruk: fra forenklete estimater, som illustrert ovenfor, til timebasert faktaunderlag



# Risikostyrings-perspektiv

- vektlegge styringsbehov ut fra risikoeksponering





# Økonomistyring i prosjekter

- Store prosjekter med høy kompleksitet og risikoeksponering må prioriteres høyt mht styring.
- Mindre/enklere prosjekter kan behandles mer sjablongmessig
- Månedlig økonomioppfølging på store prosjekter
- Viktig å få frem også den interne kostnaden

## Planlegging/budsjettering/prioritering

- Timeestimat for prosjektet  
(100% estimert ressursbruk egne årsverk og andel fordelt ut i tid)
- Fremdriftsplan med milepæler  
(100% tidsramme % andel fordelt ut i tid)
- Tidsfordelt budsjett  
(100% budsjett for hele prosjektperioden og andel fordelt ut i tid)

## Gjennomføring/rapportering

- Timer ført på prosjektet  
Hittil i år og totalt
- Estimert faktisk fremdrift på angitt milepæl  
% andel ferdigstilt av 100% tidsramme
- Tidsfordelt regnskap (SRS)  
Bokført hittil

## Oppfølging/styring

- Avviksrapportering
- Oppfølging/korrigerende tiltak
- Evt. omprioriteringer
- Evaluering og læring til nye prosjekter

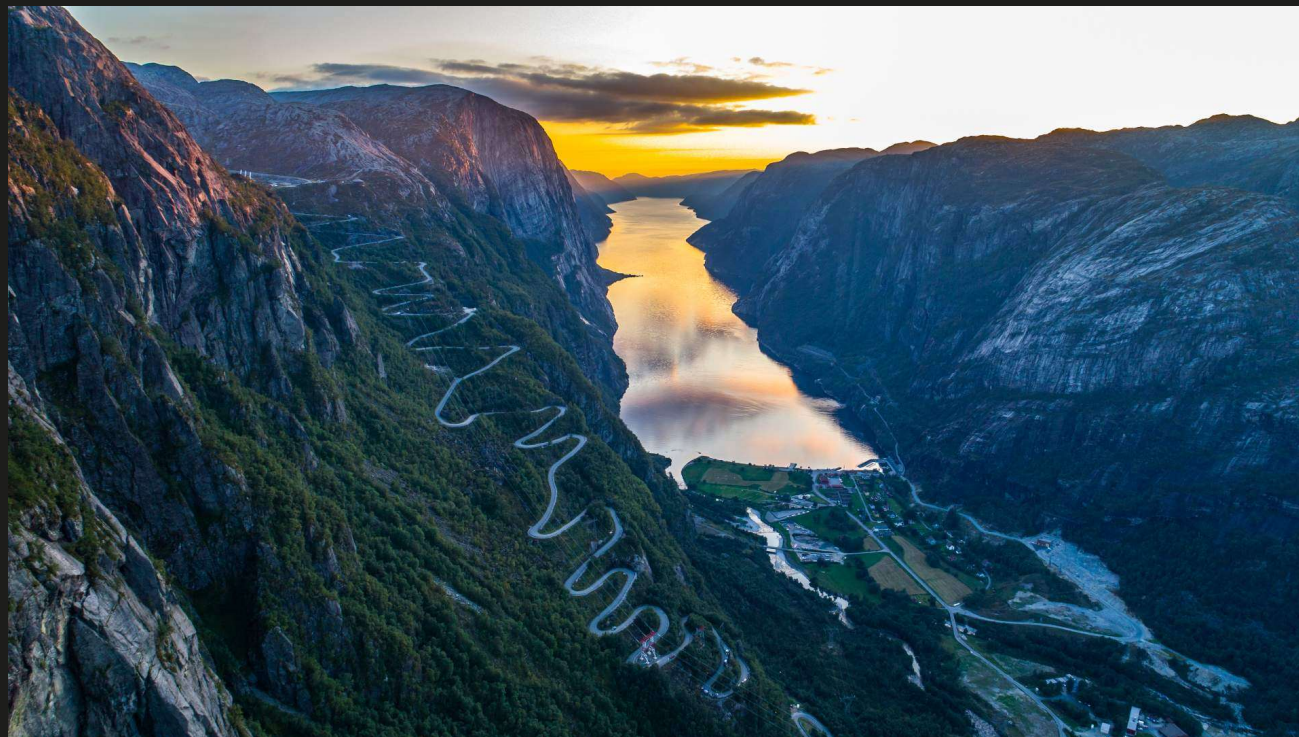
# På sikt: rapporteringsverktøy





## Innføring av SRS – realistiske forventninger

- SRS vil styrke vår virksomhetsstyring
- Vil ta tid. Dette er år 1.
- Prioritere det som er viktigst først: oppgaver med høy vesentlighet, risiko, muligheter for påvirkning
- Behandle andre oppgaver mer forenklet
- Lære, utvikle og forbedre





# TAKK FOR OPPMERKSOMHETEN



Arnfinn E. Gamlemshaug  
sjefingeniør  
Virksomhetsstyring, økonomi og fellestjenester

[arnfinn.gamlemshaug@sodir.no](mailto:arnfinn.gamlemshaug@sodir.no)

SOKKELDIREKTORATET

+47 51 87 60 00  
[postboks@sodir.no](mailto:postboks@sodir.no)

SODIR.NO